



TILITYSOHJEET PÄIVÄTYÖKERÄYKSEN VASTUUHENKILÖLLE

1. Täydennä BSAG:n lähettämä työnantajalomake koulun tilitiedoilla.
2. Tulosta työnantajalle lomakkeita kaksi kappaletta kunkin oppilaan mukaan otettavaksi keräyspäivänä.
3. Päivätyökeräyspäivänä oppilas täyttää työlomakkeet yhdessä työnantajan kanssa ja jättää toisen kappaleen työnantajalle kuitiksi. Toinen lomake palautetaan opettajalle.
4. Oppilas tuo palkkion kouluun työlomakkeen palautuksen yhteydessä tai vaihtoehtoisesti työnantaja voi maksaa palkkion koulun tilille.
5. Kun koulunne on saanut kerättyä tilitykset kaikilta osallistuneilta luokilta ja oppilailta, ilmoittakaa sähköpostitse (elena.belle@bsag.fi) kokonaissumma ja tilittäkää se BSAG:lle:

Tilin omistaja: Elävä Itämeri säätiö

Tilinumero: FI20 6601 0001 0935 66

BIC: AABAFI22

Viesti: Päivätyökeräys 2018 + Koulun nimi

Päivätyökeräyksen tuotto lahjoitetaan Baltic Sea Action Groupin Itämeri-työn hyväksi.
Keräyslupa: RA/2016/521 voimassa 01.11.2016 -31.10.2021 koko Suomessa Ahvenanmaata lukuun ottamatta.